

SC Regio Integral SA  
Str. Horia Nr.1B, Boxa E18,E19,E20  
Localitatea Curtici, Judet Arad  
CUI:RO 34296440

**DECIZIA NR. 103**  
**din data de 22.04.2024**  
**privind desemnarea persoanelor care vor asigura implementarea**  
**prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interes**

Consiliul de Administrație al Sc Regio Integral Sa, in sedinta de consiliu care s-a desfasurat in data de 22.04.2024 v-a desemna persoana responsabila pentru depunerea declaratiilor de avere si interes ale fiecarui membru din CA si directorului general.

In temeiul art. 9-11 din Legea nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea a Agentiei Nationale de Integritate, modificata si completata prin OUG nr.49/2007 .

In conformitate cu Hotararea Consiliul de Administrație nr 101 din 22.04.2024,

**DECIDE:**

**Art.1.** - Începând cu data prezentei decizii, doamna Ciupuliga Emanuela Claudia, având funcția de director general, este desemnată să asigure implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interes ale persoanelor cu funcții de conducere din cadrul SC Regio Integral SA din orașul Curtici.

**Art.2.** - Atribuțiile persoanei desemnate potrivit art. 1 sunt următoarele:

- a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interes și eliberează imediat depunătorului o dovadă de primire;
- b) ia cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și de interes;
- c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;
- d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interes în registre speciale, cu caracter public, denumite *Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interes*, al căror model este stabilit prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale de Integritate;
- e) asigură publicarea și menținerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interes, pe pagina de Internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire. Declarațiile de avere și de interes se păstrează pe pagina de Internet cel puțin 5 ani de la publicare, după care se arhivează potrivit legii;
- f) trimite Agenției, în termen de cel mult 10 zile de la primire, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interes primite, pe care Agenția le publică pe pagina proprie de Internet, în termen de 30 de zile de la primirea acestora, și le menține publicate pe durata prevăzută de dispozițiile lit. e);
- g) publică pe pagina de Internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, numele și funcția persoanelor care nu depun declarația de avere sau declarația de interes în termen de cel mult 15 zile de la expirarea termenului legal de depunere, date pe care le comunică Agenției;
- h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și verificarea averilor, conflictele de interes și incompatibilitățile și întocmesc note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor.

**Art.3.** - Atribuțiile prevăzute la art 2, din prezentul ordin completează atribuțiile prevăzute în fișa postului persoanei desemnate la art. 1.

Art.4. – Prezenta decizie se comunică:

- Agenției Naționale de Integritate
- Personalului cu funcții de conducere
- Departamentului de Informatică, spre publicare pe pagina de INTERNET
- Persoanei în cauză.
- Biroului Personal-Salarizare

Membrii:

Don Ildiko

Ispravnic Gheorghe

Ardelean Teodora Ramona

